

Številka razpisa: 3021-1/2025-SRRS-6

Slovenski regionalno razvojni sklad (v nadaljevanju SRRS) objavlja

Javni razpis za finančna produkta - BIZI OPO Turizem ter BIZI Turizem

1. PREDMET FINANČNIH PRODUKTOV

Predmet finančnega produkta BIZI OPO Turizem je dodelitev nepovratnih sredstev z možnostjo kombinacije razvojnih posojil za financiranje investicij v zasebne turistične nastanitve višje dodane vrednosti na obmejnih problemskih območjih (OPO), predmet finančnega produkta BIZI Turizem pa razvoj turistične infrastrukture po celotni Sloveniji v okviru razvojnih posojil.

Sofinancirane bodo investicije, s katerimi se bo po zaključenem projektu dvignila oz. na novo vzpostavila kategorizacija nastanitvenih obratov¹ ali povečal obseg nastanitvenih zmogljivosti ustreznih kategorij za najmanj 20% glede na izhodiščno stanje, in sicer na področju naslednjih vrst turističnih nastanitvenih obratov:

- Hoteli in moteli, ki bodo po zaključenem projektu imeli vsaj 10 nastanitvenih enot (sob/apartmajev) kategorije 3* ali 8 enot kategorije 4*.
- Penzioni in gostišča, ki bodo imeli vsaj 5 nastanitvenih enot kategorije 3*.
- Turistične kmetije, ki bodo po investiciji zagotovile vsaj 3 nastanitvene enote kategorije 3 jabolka.
- Kampi, ki bodo imeli vsaj 15 kampirnih mest kategorije 4*.
- Glampingi, ki bodo ponujali vsaj 3 bivalne enote kategorije 4*.

Sofinancirani bodo projekti, ki bodo:

- izboljšali kakovost oz. obseg turistične ponudbe,
- prispevali k energetske in okoljske učinkovitosti,
- uvedli digitalna orodja za upravljanje, trženje in obveščanje turistov,
- prispevali k zmanjšanju emisij in ogljičnega odtisa.

2. NAMEN IN CILJ FINANČNEGA PRODUKTA

Namen finančnih produktov je spodbuditi razvoj trajnostnih in visoko kakovostnih turističnih nastanitev, ki bodo prispevale k večji konkurenčnosti turizma v obmejnih problemskih območjih ter v širšem slovenskem prostoru.

Cilj finančnih produktov je podpreti podjetja pri financiranju gradnje, prenove in modernizacije turističnih nastanitev, ki bodo izboljšale bivalno okolje za prebivalce in dvignile privlačnost destinacij za turiste in sicer preko sledečih specifičnih ciljev:

- izboljšanje konkurenčnosti turističnih destinacij in ponudnikov – s sofinanciranjem projektov, ki prinašajo višjo dodano vrednost turizmu.
- privabljanje večjega števila turistov – s povečanjem kakovosti in ponudbe turističnih nastanitev.
- spodbujanje povezovanja turističnih ponudnikov – za razvoj celovitih turističnih produktov in storitev.
- gospodarski razvoj obmejnih problemskih območij – z ustvarjanjem novih delovnih mest in večjo dodano vrednostjo.
- ustvarjanje trajnostnega in zelenega turizma – z energetske učinkovitimi rešitvami in zmanjšanjem vplivov na okolje.

¹ Kategorizacija mora biti izvedena v skladu z veljavnim Pravilnikom o kategorizaciji nastanitvenih obratov (Uradni list RS, št. 22/18, 5/19 in 182/20).

- dvig kompetenc zaposlenih v turizmu – s poudarkom na upravljanju, digitalizaciji in trajnostnem razvoju.

Razpisana sredstva bodo omogočila podjetjem in turističnim kmetijam dostop do ugodnih virov financiranja, ki bodo podprli trajnostno preobrazbo slovenskega turizma.

3. VIŠINA IN VIR SREDSTEV

Skupni znesek: 13.000.000 € posojil in 1.000.000 € nepovratnih sredstev, in sicer:

- za BIZI OPO Turizem:
 - 1.000.000,00 € nepovratnih sredstev iz virov Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj (proračunska postavka PP 231881),
 - 6.000.000,00 € posojil iz virov SRRS.
- za BIZI Turizem:
 - 7.000.000,00 € posojil iz virov SRRS ter z delno zadolžitvijo pri Evropski investicijski banki.

4. UPRAVIČENI VLAGATELJI IN PROJEKTI

A. Pogoji za vlagatelja

1. Vlagatelj mora biti vpisan v ustrezen register (sodni oz. poslovni) pred 1. 1. 2022.
2. Vlagatelj je lahko organiziran, kot:
 - a) nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji.
 1. V primeru, da vlagatelj zaproša za posojilo SRRS in hkrati ni tudi nosilec kmetijskega gospodarstva, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva porok pri posojilu ter ob oddaji vloge podati ustrezno soglasje v ta namen.
 - b) fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost, ali gospodarski subjekt oz. pravna oseba, registrirana v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 74/21 - ZIPRS2122-A, 29/22 - ZUOPDCE, 18/23 - ZDU-1O, 75/23), kot:
 1. družba z neomejeno odgovornostjo,
 2. komanditna družba,
 3. družba z omejeno odgovornostjo,
 4. delniška družba,
 5. komanditna delniška družba,
 6. evropska delniška družba,
 7. gospodarsko interesno združenje
 8. evropsko gospodarsko interesno združenje.
 - c) Zadruga v skladu z Zakonom o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21).
3. Vlagatelj mora v zadnjem uradno objavljenem izkazu poslovnega izida izkazovati povprečno najmanj 1,00 zaposleno osebo po delovnih urah (Ajpes)².
4. Vlagatelj je lahko Mikro, Malo ali Srednje veliko podjetje. Za finančni produkt BIZI Turizem je upravičeno tudi Veliko podjetje.
 - a) Za opredelitev velikosti se uporabljajo določbe iz Priloge I k Uredbi za skupinske izjeme, kot je opredeljena v 9. poglavju tega razpisa. Vlagatelji morajo ob določanju velikosti podjetja upoštevati podatke glede na status podjetja (neodvisno, povezano, partnersko) ter računovodsko obdobje zajema teh podatkov. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb, z upoštevanjem določil navedene priloge.

² Vlagatelji, ki niso zavezani k oddaji letnega poročila na AJPES, morajo ob oddaji vloge za vsakega zaposlenega priložiti kopijo pogodbe o zaposlitvi in obrazec M1/M2. Nosilci dopolnilne dejavnosti Turizem na kmetiji morajo za zaposlene družinske člane priložiti izpisek iz ZZZS (za šifre zavarovanja: 51, 52, 007 + 64). Če zaposlujejo zunanje delavce, morajo za vsakega predložiti kopijo pogodbe o zaposlitvi in obrazec M1/M2.

5. Vlagatelj mora imeti dejavnost, ki je v skladu z namenom podpore, registrirano na ozemlju Republike Slovenije oz. na upravičenem območju, kjer se bo izvajal projekt.
6. Ob oddaji vloge za posojilo mora vlagatelj – bodisi fizična oseba, ki samostojno opravlja pridobitno dejavnost, bodisi gospodarski subjekt ali pravna oseba – imeti bonitetno oceno za zadnje javno objavljeno leto vsaj 5,00, določeno na podlagi podatkov iz aplikacije Ebonitete.si. K vlogi mora priložiti:
 - a) SISBIZ izpis, ki ni starejši od enega meseca od datuma oddaje vloge. V kolikor je iz izpisa razvidno, da ima vlagatelj restrukturirano ali nedonosno izpostavljenost (zamude nad 90 dni in / ali majna verjetnost plačila), SRRS presodi, ali je kreditno tveganje še obvladljivo, v nasprotnem primeru vlagatelj ni upravičen do sredstev. Obveznosti morajo biti tudi popisane v poslovno-finančni prilogi.
 - b) bonitetno oceno, ki ni starejša od enega meseca od datuma oddaje vloge, ki jo izda Ebonitete.si, če ta ni razvidna iz aplikacije Ebonitete.si. Bonitetno oceno mora izdelati Ebonitete.si, na podlagi potrjenih oddanih letnih poročil AJPES-u za preteklo poslovno leto, z dokazilom o oddaji ter izjavo, da jih vlagatelj ne bo spreminjal, če ti še niso bili uradno objavljeni.
7. Vlagatelj, ki je nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali fizična oseba, ki samostojno opravlja pridobitno dejavnost ter ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, mora imeti za pridobitev posojila kreditno sposobnost višjo od 1,00. Potrebna dokazila za izračun kreditne sposobnosti so:
 - a) Izpis iz centralnega kreditnega registra SISBON, ki ni starejši od enega meseca od datuma oddaje vloge. Obveznosti morajo biti tudi popisane v poslovno-finančni prilogi.
 - b) V kolikor ima vlagatelj odprt poslovni račun, tudi izpis SISBIZ, ki ni starejši od enega meseca od datuma oddaje vloge. V kolikor je iz izpisa razvidno, da ima vlagatelj restrukturirano ali nedonosno izpostavljenost (zamude nad 90 dni in / ali majna verjetnost plačila), SRRS presodi, ali je kreditno tveganje še obvladljivo, v nasprotnem primeru vlagatelj ni upravičen do sredstev. Obveznosti morajo biti tudi popisane v poslovno-finančni prilogi.
 - c) Bančni izpis transakcijskega računa (z vidnim imenom in priimkom ter številko TR) in popis TR v excel datoteki z opisanimi nameni prilivov in plogov za obdobje zadnjih 12 mesecev pred oddajo vloge ter kopije morebitnih (posojilnih, leasing) pogodb in/ali stanj posojil pridobljenih s strani drugih posojilodajalcev, v kolikor obveznosti niso razvidne z izpiska iz SISBON-a ali SISBIZ-a. Obveznosti morajo biti tudi popisane v poslovno-finančni prilogi.
8. Pri obravnavi vloge vlagatelja se izhaja iz zadnjih uradno objavljenih finančnih izkazov, ki so objavljeni na Ebonitete.si. V primeru obravnave vloge po finančnih izkazih iz oddanih potrjenih letnih poročil AJPES-u za preteklo poslovno leto, če ti še niso bili uradno objavljeni, mora vlagatelj na tej podlagi predložiti tudi bonitetno oceno, ki jo izdelata Ebonitete.si. Če finančni izkazi niso razvidni iz aplikacije Ebonitete.si, jih mora vlagatelj priložiti k vlogi. K vlogi je potrebno priložiti tudi finančne izkaze za poslovanje v tekočem koledarskem letu, za mesece pred oddajo vloge, ki jih podpiše vlagatelj.
9. Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga za nepovratna sredstva pri produktu BIZI OPO Turizem.
10. Vlagatelj mora izpolnjevati sledeče pogoje:
 - a) Ne sme imeti do SRRS kakršnih koli neporavnanih zapadlih obveznosti z zamudo več kot 30 dni.
 - b) Če je že prejemnik sredstev SRRS, vendar je Sklad zaradi nepravilnosti porabe javnih sredstev in izpolnjevanja pogodbenih obveznosti odstopil od pogodbe, od odstopa pa še ni preteklo pet let, ni upravičen do spodbude.
 - c) Skupna višina zadolženosti vlagatelja in z njim povezanih oseb do SRRS ne sme presegati 10,00 % vrednosti namenskega premoženja SRRS, ki znaša 199.095.381,17 EUR na dan 31. 12. 2024.
 - d) Na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti, v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50,00 € ali več).
 - e) Vlagatelj na dan oddaje vloge ne sme imeti neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj in SRRS, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju oz. o dodelitvi javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane z izvršilnim naslovom.
 - f) Če je vlagatelj zavezanec za oddajo obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja, mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje 12 mesecev pred dnevom oddaje vloge. V ta namen SRRS po uradni dolžnosti s strani Finančne uprave RS pridobi ustrezno potrdilo, na osnovi pooblastila vlagatelja, ki je opredeljeno v okviru Izjave vlagatelja.
 - g) Vlagatelj ne sme izkazovati negativnega kapitala.
 - h) Za vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj RS ali SRRS v obsegu, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDob in 16/23 – ZZPri).
 - i) Ne sme biti v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, postopku finančnega prestrukturiranja, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njihovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23).

- j) Ne sme biti domnevno insolventen glede na 14. člen veljavnega Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.
- k) Ne sme biti v težavah, kot jih opredeljuje Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) ter 18. točka 2. člena Uredbe za skupinske izjeme, kot je opredeljena v 9. poglavju tega razpisa. Hkrati vlagatelj ne sme biti v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih subjektov v težavah oziroma je to pomoč prejel ali je v postopku prestrukturiranja oziroma je prestrukturiranje neuspešno zaključil. O izpolnjevanju navedenega pogoja se mora vlagatelj izreči v izjavi. To ne velja, če gre mikro, malo ali srednje veliko podjetje, ki posluje manj kot 3 leta.

B. Pogoji za projekt

1. Projekt mora biti ekonomsko, finančno in tehnično izvedljiv ter zasnovan in izveden v skladu z veljavnimi predpisi.
2. Projekt mora predstavljati zaključeno celoto z vidika upravičenosti stroškov, zagotavljanja virov in utemeljenih ciljev projekta, ki morajo biti izkazani ob zaključku projekta.
3. Finančna konstrukcija projekta mora biti ob oddaji vloge zaprta. V ta namen je potrebno priložiti ustrezna dokazila, ki dokazujejo zagotovitev drugih virov v finančni konstrukciji.
4. Začetek projekta je lahko od 1. 7. 2024 naprej.
5. Projekt ob oddaji vloge ne sme biti zaključen in mora biti dokončan najpozneje do 31. 12. 2027.
6. Projekt je zaključen, ko so financirani upravičeni stroški vključeni v proces ali storitev in so doseženi cilji projekta.
7. Vlagatelj mora imeti na dan oddaje vloge v sodnem ali poslovnem registru vpisan poslovni naslov (sedež), poslovno enoto ali podružnico na območju, kjer se bodo izvajale aktivnosti projekta.
- 7.1. Pri finančnem produktu BIZI OPO Turizem pa mora biti poslovni naslov (sedež), poslovna enota ali podružnica vpisana v sodni ali poslovni register vsaj 6 mesecev pred oddajo vloge in se nahajati na obmejnem problemskem območju, določenem z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11 in nasl.).
8. Upravičenec mora ohraniti sedež / poslovno enoto / podružnico podjetja in dejavnost podjetja v upravičenem območju še najmanj 3 leta oz. 5 let po zaključku projekta, glede na velikost podjetja. V kolikor bi se ugotovilo, da se projekt ni izvedel v upravičenem območju, SRRS odstopi od pogodbe/e, upravičenec pa mora vrniti prejeta nepovratna sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva SRRS in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev v proračun Republike Slovenije.
9. Sofinancirana oprema ne sme biti prodana, oddana v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju treh let po zaključku projekta oz. petih let za velika podjetja. Sofinancirana oprema se lahko izjemoma na podlagi soglasja SRRS zamenja zgolj za enakovredno ali boljše, s katero bodo doseženi načrtovani učinki projekta.
10. Če gre za projekt za ureditev oz. gradnjo objekta, mora vlagatelj predložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje, če je tako predpisano z gradbenim zakonom oziroma predložiti izjavo, da to ni potrebno.
11. Gradbena dela morajo biti izvedena skladno z GZ-1 in PURES-3, pri čemer se kazalniki energijske učinkovitosti določajo po računski metodi, ki je določena v PURES-3. V primeru gradbenih del, ki niso izvedena v skladu s prej navedenimi predpisi, mora objekt oz. del objekta, ki je predmet proizvodnega procesa, najkasneje ob zaključku projekta izkazovati najmanj energijski razred B1 po Pravilniku o metodologiji izdelave in izdaji energetskih izkaznic stavb (Uradni list RS, št. 4/23).
12. Nastanitveni obrat mora biti ob zaključku investicije evidentiran v Registru nastanitvenih obratov (AJPES) in kategoriziran na www.kategorizacija.si. Pri prenovi objekta mora biti ta ob oddaji vloge že evidentiran in kategoriziran, razen če gre za vzpostavitev novega obrata v objektu brez predhodne nastanitvene dejavnosti. V tem primeru mora biti vpisan in kategoriziran ob zaključku investicije. Obrat mora doseči najmanj kategorijo 3* oz. jabolka, pri kampih in glampingih pa 4*, pri čemer oceno opravi neodvisni ocenjevalec s seznama na www.kategorizacija.si.
13. Če gre za ureditev objektov oz. nakup opreme za proizvodnjo električne energije, mora vlagatelj priložiti ustrezno soglasje za priključitev.
14. V primeru, da se projekt izvaja na nepremičnini v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti vlagatelj za opravljanje dejavnosti v njej sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (z veljavnostjo najmanj do dokončnega vračila posojila) in soglasje lastnika k izvedbi projekta, kar mora priložiti ob oddaji vloge.
15. Pri izvedbi projekta je potrebno upoštevati, da je nakup dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti več kot 25,00 % povezana (lastniško, upravljavsko ali »glasovalno«) z vlagateljem. Za povezano osebo z vlagateljem se štejejo sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda in tudi lastniki pravne osebe ter s.p., če je z vlagateljem sorodstveno povezana (do vključno tretjega dednega reda).

16. Projekt se mora izvesti v skladu z načelom »da se ne škoduje bistveno« (ang. *do no significant harm*, v nadaljnjem besedilu: DNSH) okoljskim ciljem Evropske unije iz 17. člena Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb in spremembi Uredbe (EU) 2019/2088.
17. Upravičenec mora 10 let po zaključku projekta hraniti celotno dokumentacijo in omogočiti vpogled nadzornim organom v skladu s pravili EU in slovensko zakonodajo.
18. Projekt mora voditi na ločenem stroškovnem mestu ali ustrezni računovodski kodi. Če tega ne zagotavlja, mora vzpostaviti druge pomožne knjige za ločeno evidentiranje

C. Pogoji za upravičene dejavnosti in stroške projekta

1. Upravičeno območje projektov	BIZI OPO Turizem - obmejna problemska območja ³ . BIZI Turizem - celotno območje Republike Slovenije.
2. Upravičene dejavnosti projekta po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD 2025)	<ul style="list-style-type: none"> • I55.100 – Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov, • I55.202 – Turistične kmetije s sobami, • I55.300 – Dejavnost avtokampov, taborov. <p>Vlagatelj, ki je nosilec dopolnilne dejavnosti Turizem na kmetiji, mora k vlogi priložiti tudi dovoljenje za izvajanje dopolnilne dejavnosti kmetije z nastanitvijo, ki ga je izdala krajevno pristojna upravna enota.</p>
3. Sofinanciranje projekta	<p>Pogoji sofinanciranja z nepovratnimi sredstvi pri BIZI OPO Turizem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - najvišji odstotek financiranja je 50% upravičenih stroškov, - minimalni znesek financiranja je 100.000 € in - maksimalni znesek financiranja je 200.000 €. <p>Pogoji sofinanciranja s povratnimi sredstvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - najvišji odstotek financiranja je 100% upravičenih stroškov, - minimalni znesek financiranja je 100.000 € in - maksimalni znesek financiranja je 3.000.000 €.
4. Upravičeni stroški projekta	<p>Upravičeni stroški projekta (v kar se všteva tudi nepovračljiv DDV) morajo biti v skladu s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja SRRS z dne 26. 3. 2024 in so lahko:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opredmetena osnovna sredstva (nepremične), in sicer: <ul style="list-style-type: none"> ○ Gradnja in prenova poslovnih zgradb, če vključujejo trajnostne gradbene rešitve, uporabo energetsko učinkovitih materialov, izboljšano izolacijo ter sisteme za zmanjšanje porabe virov in emisij (npr. obnovljivi viri energije, toplotne črpalke, rekuperacija toplote). • Opredmetena osnovna sredstva, in sicer: <ul style="list-style-type: none"> ○ Nova oprema (vključno z računalniško strojno opremo), če izboljšuje energetsko učinkovitost, optimizira vire ali zmanjšuje okoljski vpliv, ○ Naprave in oprema za proizvodnjo energije iz obnovljivih virov (OVE) za samooskrbo podjetja. • Neopredmetena sredstva, in sicer: <ul style="list-style-type: none"> ○ Nakup programske opreme za optimizacijo procesov in trajnostno upravljanje virov. ○ Nakup patentov, licenc, blagovnih znamk, znanja ali nepatentiranega tehničnega znanja, v povezavi s

³ Obmejna problemska območja so opredeljena v Uredbi o določitvi obmejnih problemskih območij (Ur. l. RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20, 112/22 in 92/24).

	<p>projektom.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stroški obratnih sredstev (do 30% upravičene vrednosti projekta, v kolikor so vezani na projekt), in sicer: <ul style="list-style-type: none"> ○ Stroški zunanjih izvajalcev za promocijske aktivnosti trajnostnih produktov in storitev, izdelavo energetskih izkaznic, pridobitev ekoloških znakov, usposabljanja zaposlenih za zelene tehnologije ter za stroške obnove opreme, ki prispeva k trajnostnemu delovanju podjetja. <p>Minimalna višina upravičenih stroškov projekta je 100.000 EUR.</p> <p>Podrobnejša navodila o stroških projektov, ki so lahko financirana s sredstvi tega finančnega produkta, so zapisana v Pravilniku o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na www.srrs.si.</p>
5. Državne pomoči	<p>Shema »de minimis« za gospodarstvo.</p> <p>Podrobnejša pravila s področja državnih pomoči so opredeljena v 9. poglavju javnega razpisa.</p>
6. Poročanje o realizaciji projekta	<p>Vlagatelj o doseganju ciljev, določenih v odločbi in v posojilni pogodbi, poroča v roku 3 mesecev po zaključku projekta oz. v skladu z določili Pravilnika o poročanju ob zaključku projekta.</p> <p>Poročilo vključuje tudi poročilo o doseženih ciljih, ki so določeni v odločbi in v posojilni pogodbi.</p> <p>V primeru produkta BIZI OPO Turizem je upravičenec dolžan poročati letno, in sicer še 3 (tri) leta po zaključku projekta najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto, v obliki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poročila z analizo in predstavitevjo doseganja pogodbenih ciljev ter • kratkim poročilom o poslovanju v tekočem in preteklem poslovnem letu (izvajanje storitev/proizvodnje izdelkov, realizirana dodana vrednost na zaposlenega, itd.) z izjavo, da rezultati projekta ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinanciranim projektom. <p>Prvo letno poročilo se odda do 31. 3. 2026 za projekte zaključene v letu 2025 (analiza za leto 2025 kot primerjava z letom 2023), oziroma do 31. 3. 2027 za projekte zaključene v letu 2026 (analiza za leto 2026 kot primerjava z letom 2023), itd..</p>

D. Cilji projekta

Vlagatelj mora s projektom izkazati povečanje dodane vrednosti na zaposlenega oz. povečanje prihodka iz dejavnosti, ki je predmet projekta, za dopolnilne dejavnosti na kmetiji v roku enega leta po zaključku projekta ter doseči rezultate s področja najmanj enega od spodaj navedenih ciljev:

Ukrep oz. cilj	Kazalnik
Razvoj zelenih in trajnostnih storitev, trajnostno delovanje podjetja	<ul style="list-style-type: none"> • Merilo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Delež prihodkov iz prodaje trajnostnih turističnih storitev v skupnih prihodkih (%) – vključuje prihodke iz nastanitvenih in spremljevalnih storitev, ki sledijo trajnostnim standardom (npr. energetska učinkovitost, uporaba lokalnih in ekoloških surovin, trajnostna mobilnost, ekoturizem).

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Trajnostno delovanje podjetja, izkazano s pridobljenimi certifikati ali vključenostjo v trajnostne sheme (npr. Green Key, Travelife, EU Ecolabel, Slovenia Green Accommodation, ISO 14001, ISO 50001, izbrana kakovost – Slovenija, geografska označba ter druge sheme kakovosti v skladu z zakonodajo). ● Ciljna vrednost: <ul style="list-style-type: none"> ○ Povečanje deleža prihodkov iz prodaje trajnostnih turističnih storitev v obdobju trajanja projekta. ○ Pridobitev najmanj enega certifikata ali vključitev v uradno priznano trajnostno shemo (npr. Slovenia Green, Green Key, Travelife, ISO standardi). ● Kazalniki: <ul style="list-style-type: none"> ○ Letni prihodek iz prodaje trajnostnih turističnih storitev (% skupnih prihodkov). ○ Število pridobljenih certifikatov ali priznanj s področja trajnostnega delovanja podjetja.
Zmanjšanje emisij in ogljičnega odtisa	<ul style="list-style-type: none"> ● Merilo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Poraba energije na turistično nočitev (kWh na turistično nočitev) – vključuje električno energijo, ogrevanje, hlajenje in drugo porabo energije v okviru nastanitvenih storitev. ● Ciljna vrednost: <ul style="list-style-type: none"> ○ Zmanjšanje porabe energije z optimizacijo rabe energije in uporabo obnovljivih virov. ● Kazalniki: <ul style="list-style-type: none"> ○ Letna poraba energije: kWh/turistično nočitev.
Prehod na krožno gospodarstvo	<ul style="list-style-type: none"> ● Merilo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Delež trajnostnih materialov in izdelkov v celotnem poslovanju nastanitve (%), pri čemer se upoštevajo načela 4R (recycle, re-use, refuse, reduce) – vključuje pohištvo, tekstil, embalažo gostinske ponudbe, toaletne pripomočke, gradbene materiale in druge vire. ○ Obseg zmanjšanja odpadkov v nastanitvi (kg odpadkov na turistično nočitev) z uvajanjem krožnih praks (ločevanje, kompostiranje, zmanjšanje embalaže, ponovna uporaba izdelkov). ● Ciljna vrednost: <ul style="list-style-type: none"> ○ Povečanje deleža trajnostnih materialov in izdelkov. ○ Zmanjšanje količine odpadkov na turistično nočitev z optimizacijo embalaže, zmanjšanjem enkratne plastike in uporabo večnamenskih izdelkov. ● Kazalniki: <ul style="list-style-type: none"> ○ Letni delež trajnostnih materialov in izdelkov, ki upoštevajo načela 4R (% celotne uporabe materialov). ○ Letna količina odpadkov na turistično nočitev.
Razvoj dodatne turistične ponudbe	<ul style="list-style-type: none"> ● Merilo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Stopnja inovativnosti novih turističnih storitev ali produktov, ki temeljijo na edinstvenih izkušnjah, lokalni identiteti in trajnostnih praksah⁴. ○ Povečanje števila nočitev pri vlagatelju.

⁴ Primer inovativne oz. nove turistične storite ali produkta, ki temelji na edinstvenih izkušnjah, lokalni identiteti in trajnostnih praksah je npr. Trajnostno doživetje "Od zrna do kruha" na turistični kmetiji, ki ponuja edinstveno izkušnjo, kjer obiskovalci aktivno sodelujejo pri tradicionalni peki kruha iz lokalnih, ekoloških sestavin.

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Vključenost lokalnih ponudnikov in skupnosti v dejavnost vlagatelja oz. projekta. • Ciljna vrednost: <ul style="list-style-type: none"> ○ Povečanje števila novih ali izboljšanih turističnih storitev/produktov vlagatelja, ki temeljijo na edinstvenih izkušnjah, lokalni identiteti in trajnostnih praksah v obdobju trajanja projekta. ○ Povečanje števila nočitev pri vlagatelju. ○ Povečanje števila lokalnih ponudnikov vključenih v dejavnost vlagatelja oz. projekta . • Kazalniki: <ul style="list-style-type: none"> ○ Število novih ali izboljšanih turističnih storitev/produktov ki temeljijo na edinstvenih izkušnjah, lokalni identiteti in trajnostnih praksah. ○ Število nočitev pred in po izvedbi projekta. ○ Število lokalnih ponudnikov vključenih v dejavnost vlagatelja oz. projekta.
--	---

Vlagatelj se sam odloči, kateri izbrani cilj (ali več ciljev) bo s projektom zasledoval ter mora izbrani cilj in kazalnike za začetno in končno stanje utemeljiti, da lahko SRRS navedene podatke tudi preveri. V primeru sklenitve posojilne pogodbe bo SRRS preverjal realizacijo izbranega cilja oz. ciljev.

V primeru, da upravičenec ne bo v celoti dosegel izpolnitve zahtevanih ciljev do zaključka projekta, bo lahko SRRS zahteval vračilo celotnega ali sorazmernega dela prejetih nepovratnih sredstev (v primeru delne realizacije cilja), upravičenec pa bo moral vrniti sorazmerni del prejetih nepovratnih sredstev v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva SRRS, povečan za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila nepovratnih sredstev, v proračun Republike Slovenije.

5. POGOJI FINANCIRANJA ZA ČRPAJNE NEPOVRATNIH SREDSTEV

<p>1. Črpanje nepovratnih sredstev</p>	<p>Vlogo za izplačilo nepovratnih sredstev je mogoče oddati največ enkrat .</p> <p>Črpanje nepovratnih sredstev je možno preko enega zahtevka, in sicer najkasneje do 18. 10. 2025 v letu 2025. Ob vložitvi zahtevka za črpanje nepovratnih sredstev mora upravičenec dokazati, da je izvedel investicijo najmanj v višini odobrenih sredstev.</p> <p>Pri vlogi za izplačilo nepovratnih sredstev se bodo upravičeni stroški uveljavljali na osnovi dejansko plačanih stroškov.</p> <p>Za stroške osnovnih sredstev se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporabljajo dokazila o dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroških, ki bodo nastali v obdobju upravičenosti stroškov in bodo plačani v obdobju upravičenosti izdatkov.</p> <p>Ob oddaji zahtevka za izplačilo mora upravičenec priložiti naslednje dokumente oziroma dokazila, s katerimi dokazuje upravičenost stroškov:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. vmesno poročilo izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev, s podatki o izvedbi aktivnosti in doseganju zastavljenih ciljev. 2. izpis računovodske evidence stroškovnega mesta za projekt, 3. za dokazovanje upravičenih stroškov: <ol style="list-style-type: none"> a. skeni originalnih računov, ki se glasijo na upravičenca; b. dokazilo o dobavi strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovarni list, EUL obrazec), oziroma dokazilo (poročilo) o opravljeni storitvi; c. dokazilo o plačilu (bančne izpiske) o nakazilu sredstev dobavitelju – iz katerega mora izhajati, da je upravičenec nakazal sredstva izstavitelju računa oz. dokazila o izvedeni kompenzaciji; d. ponudbe ali predračune ali pogodbe – v primeru, ko je bilo celotno ali delno plačilo izvedeno na podlagi teh listin. Predloži se tista listina, ki je bila podlaga za plačilo in katere številka je razvidna v sklicu na potrdilo o plačilu ali iz izjave dobavitelja o plačilu opreme; e. fotografije opreme – velja za opredmetena osnovna sredstva in
--	--

	f. potrjena izjava upravičenca o namenskosti opreme (za kaj se bo uporabljala, kje se bo nahajala in kdo bo njen lastnik po koncu projekta) – velja za opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva.
2. Rok in oblika sklenitve pogodbe za nepovratna sredstva	<p>Osnova za sklenitev pogodbe o financiranju projekta je odločba o odobritvi sredstev.</p> <p>Rok za sklenitev pogodbe je največ 45 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev.</p> <p>Podpis posojilne pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila.</p> <p>Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.</p>
3. Nadomestila SRRS v zvezi z dodeljevanjem spodbud	/

6. POSOJILNI POGOJI

1. Obrestna mera	<p>Obrestna mera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za finančni produkt BIZI OPO Turizem: <ul style="list-style-type: none"> o fiksna od 0,99 % letno do največ 2,07 % letno in je odvisna od ocene SRRS ali o spremenljiva v obliki 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,43 % letno do največ 1,22 % letno, ki je odvisen od ocene SRRS. - za finančni produkt BIZI Turizem: <ul style="list-style-type: none"> o fiksna od 1,49 % letno do največ 2,57 % letno in je odvisna od ocene SRRS ali o spremenljiva v obliki 6-mesečni EURIBOR + pribitek od 0,93 % letno do največ 1,72 % letno, ki je odvisen od ocene SRRS. <p>Končna višina fiksne obrestne mere oz. pribitka pri spremenljivi obrestni meri je odvisna od SRRS ocene vlagatelja in projekta ter ročnosti vračila posojila.</p> <p>Če SRRS zaradi pravil o državni pomoči upravičencu posojila ne more posredovati po razpisani obrestni meri, se višina obrestne mere zviša za največ toliko, kolikor je nujno potrebno, oz. v primeru dodeljenega posojila izven pravil državnih pomoči, mora biti obrestna mera pri posojilu višja od referenčne obrestne mere za izračun državne pomoči.</p>
2. Doba vračanja	<p>Skupna doba vračanja posojila je minimalno 60 in maksimalno 180 mesecev od datuma podpisa pogodbe ter ne sme presegati ekonomske dobe projekta.</p> <p>Pred podpisom posojilne pogodbe se lahko vlagatelj s pisno izjavo odpove moratoriju in skrajša skupno dobo vračanja, vendar le-ta ne more znašati manj kot 60 mesecev.</p>
3. Moratorij na odplačilo glavnice	Največ 6 mesecev po zaključku projekta.
4. Odplačevanje obrokov glavnice	Mesečno. Prvi obrok zapade v mesecu po zaključku moratorija.
5. Odplačevanje obresti	Mesečno

6. Zavarovanje posojila

- 5 bianco podpisanimi menicami z nepreklicno menično izjavo in nalogom za plačilo menic
- druga zavarovanja v skladu s Katalogom zavarovanj spodbud Slovenskega regionalno razvojnega sklada z dne 28. 2. 2024, ki je objavljen na spletni strani SRRS.

Možne oblike zavarovanja z zahtevanimi faktorji so sledeče:

Omejitev pri posamezni obliki zavarovanja							
Oblika zavarovanja	Faktor oz. zahtevano razmerje	Delež posamezne oblike zavarovanja	Boniteta vlagatelja iz Ebonitete.si		Kreditna sposobnost	Znesek v € do	Ročnost posojila v mesecih do
			od	do			
Menica	1,00	100	5	10	1,00	/	/
Hipoteka z vpisom na 1. mesto – H1 ter Hipoteka z vpisom na 1. mesto – predmet projekta – H3	1,00	100	5	10	1,00	/	/
Hipoteka z vpisom na 2. mesto – H2	3,00	100	5	10	3,00	/	/
Hipoteka z vpisom na 1. mesto z rastočo hipoteko – H4	/	20	5	10	/	/	/
Zastava premičnin – PREM1 ter Zastava premičnin – predmet projekta- PREM2	3,00	20	5	10	1,00	/	/
Zastava premičnin – PREM1 ter Zastava premičnin – predmet projekta- PREM2	3,00	100	5	10	1,00	/	60
Zavarovanje pri zavarovalnici (ZAV)	1,00	100	5	10	1,00	/	84
Bančna garancija (BGar)	1,00	100	5	10	1,00	/	/
Poroštvo-fizična oseba (Por-fo)	1,00	/	5	10	1,00	30.000,00	/
Poroštvo-pravna oseba (Por-po)	1,00	/	5	10	1,00	50.000,00	/
Depozit (DEP)	1,00	100	5	10	1,00	/	/

SRRS bo tekom obravnave vloge preveril tudi vlagateljeve sposobnosti izpolnjevanja obveznosti do SRRS. V kolikor bo SRRS pri pregledu ugotovil, da vlagateljeva zmožnost izpolnjevanja obvez do SRRS ni zadovoljiva, bo SRRS vlagatelja pozval k predložitvi predloga za dodatno zavarovanje posojila.

	O ustreznosti zavarovanja odloča izključno SRRS, ki ima pravico, da kadarkoli od vlagatelja na njegove stroške zahteva dodatno dokumentacijo ali pojasnila v zvezi z zavarovanjem.
7. Črpanje posojila	<p>maksimalno dva meseca po zaključku projekta.</p> <p>Črpanje posojila v času moratorija je lahko enkratno ali v več mesečnih tranšah, pri čemer mora biti skladno s Pravilnikom o upravičenosti stroškov projekta in pogojih črpanja, ki je objavljen na www.srrs.si, in se izvede na podlagi zahtevkov za črpanje, ki jih mora vlagatelj oddati najkasneje pet delovnih dni pred predvidenim črpanjem.</p> <p>Celotno črpanje posojila mora biti zaključeno pred zapadlostjo prvega obroka.</p> <p>Če vlagatelj ne bo v določenem roku oz. pred iztekom roka za črpanje in na dogovorjeni način dostavil zahtevka za črpanje, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodeljenega posojila oz. se bo znesek posojila znižal na znesek že realiziranih črpanj.</p>
8. Rok in oblika sklenitve posojilne pogodbe	<p>Osnova za sklenitev pogodbe o financiranju projekta je odločba o odobritvi sredstev.</p> <p>Rok za sklenitev pogodbe je največ 45 dni od datuma izdaje odločbe o odobritvi sredstev.</p> <p>Podpis posojilne pogodbe bo predvidoma potekal v digitalni obliki na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila.</p> <p>Pogodba mora biti sklenjena v ustrezni obliki, glede na obliko zavarovanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - notarskega zapisa s klavzulo neposredne izvršljivosti, - notarskega zapisa sporazuma o zavarovanju denarne terjatve z ustanovitvijo zastavne pravice na nepremičninah in/ali premičninah. <p>Če vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o odobritvi sredstev, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v določenem roku, se bo upoštevalo, da je enostransko odstopil od dodelitve sredstev in od sklenitve pogodbe.</p>
9. Nadomestila SRRS v zvezi z dodeljevanjem spodbud	so opredeljena v veljavnem Tarifnem pravilniku o nadomestilih za dodeljevanje spodbud, ki je objavljen na spletni strani SRRS.

7. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN NAVODILA ZA VLAGATELJA

Sestavni del javnega razpisa je tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, objavljena v Aplikaciji e-Rsklad, ki jih mora vlagatelj upoštevati.

Razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelja so:

- seznam prilog k vlogi,
- merila za ocenjevanje,
- predloga za poslovno – finančno prilogo,
- vzorec pogodbe za nepovratna sredstva,
- posojilne pogodbe.

8. VSEBINA IN ODDAJA VLOGE

A. Vsebina vloge

1. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, vrednosti izražene v €.

2. Vsa dokazila se morajo glasiti na vlagatelja in prijavljeni projekt.
3. V primeru dokazila v tujem jeziku, je vlagatelj dolžan priložiti krajši prevod priloženega dokazila v slovenskem jeziku.
4. Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati:
 - izjavo vlagatelja glede oddaje vloge, ki je sestavni del EPO, ki jo mora vlagatelj podpisano (elektronsko ali skenirano fizično podpisano) priložiti k vlogi v pdf obliki, v zavihku Priloga/Izjava vlagatelja,
 - poslovno dokumentacijo:
 - o vsak vlagatelj mora predložiti Poslovno-finančno prilogo, izpolnjeno na predlogi, ki je sestavni del razpisne dokumentacije oz. EPO.
 - o poslovni načrt pri zaprosenih sredstev nad 500.000 €. Poslovni načrt mora vsebovati opredelitev dejavnosti, opis in lokacijo projekta, predstavitev poslovnega dela projekta (strategija trženja, analiza tveganj s SWOT analizo, oceno konkurence in trga, reference, analizo kadrov, terminski plan projekta, vpliv projekta na okolje), finančne vire za izvedbo projekta ter finančne projekcije poslovanja vlagatelja za tri leta.
 - finančni izkazi za poslovanje v tekočem letu za mesece pred oddajo vloge in v predhodnem letu, v kolikor še niso javno objavljeni, podpisane s strani vlagatelja.
 - predračune / ponudbe, izdane največ 60 dni pred datumom oddaje vloge. Iz veljavnih, predračunov / ponudb mora biti razviden predmet nakupa (natančna oznaka) in vsi ostali stroški, ki so zajeti v ceno nakupa, vrednost z DDV in brez DDV.
 - v primeru zaprosenega posojila priloge glede na izbrano obliko zavarovanja.
 - priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji za finančni produkt ter so odvisne od prijavljenega projekta.
 - v kolikor želi vlagatelj pri ocenjevanju vloge pridobiti dodatne točke, mora k vlogi priložiti priloge, ki so v razpisni dokumentaciji – seznam prilog – opredeljene kot neobvezne oz. opredeliti vsebino, za ocenitev vloge po merilih za ocenjevanje vlog, v poslovni dokumentaciji.

B. Oddaja vloge

1. Vlogo lahko odda vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, ki mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo. Pooblastilo se poda na predlogi, ki je sestavni del EPO.
2. Vloga se odda preko spletne Aplikacije »e-Rsklad«, na naslovu www.r-sklad.si, in sicer skladno z razpisnim rokom za oddajo vloge.
3. Zainteresirani lahko dodatne informacije pridobijo v času uradnih ur v Sektorju za finančne spodbude, na tel. Št. 01 836 19 53 ali preko elektronske pošte info@srrs.si s pripisom zadeve »Vprašanje – razpis BIZI OPO Turizem oz. BIZI Turizem«.

C. Rok za oddajo vloge

Vlagatelj vlogo lahko odda od objave javnega razpisa do posameznega razpisnega roka, in sicer:

1. rok do 18. 4. 2025 do 16.00 ure,
2. rok do 5. 5. 2025 do 16.00 ure,
3. rok do 6. 6. 2025 do 16.00 ure,

oziroma do porabe sredstev.

9. OBRAVNAVA VLOGE

A. Pogoji za pridobitev sredstev

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse razpisne pogoje, ki so vezani na vlagatelja in prijavljeni projekt. Izpolnjevanje pogojev mora biti razvidno iz vsebine celotne vloge. Vlagatelj s podpisom Izjave vlagatelja glede oddaje vloge pod kazensko in materialno odgovornostjo potrdi oddajo vloge na javni razpis za finančni produkt, preko Aplikacije e-5Rsklad in z njo povezanim izpolnjevanjem razpisnih pogojev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji odločbe o dodelitvi sredstev, se posojilna pogodba ne bo podpisala, odločba o dodelitvi sredstev pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu posojilne pogodbe, bo SRRS odstopil od posojilne pogodbe, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti vsa dodeljena sredstva v skladu z določili posojilne pogodbe.

B. Merila za ocenjevanje

Posamezna vloga lahko skupaj prejme 100 točk, po merilih:

- regionalni vidik,
- trajnostni vidik,
- finančna ocena.

Za odobritev mora vloga doseči najmanj 30 točk. Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.

C. Obravnava vloge

1. Obravnava vlog se izvaja v skladu s Splošnimi pogoji SRRS, kot so opredeljeni v 9. poglavju javnega razpisa.
2. SRRS lahko kadarkoli od vlagatelja zahteva dodatno razjasnitev, dodatno dokumentacijo ali pa ga pozove na osebno predstavitev njegovega poslovanja in prijavljenega projekta.
3. Komisija za obravnavo vlog
 1. Postopek javnega razpisa za finančni produkt vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor SRRS.
 2. Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja SRRS k sodelovanju povabi Komisija.
 3. Komisija o svojem delu vodi zapisnik.
4. Odpiranje vloge
 1. Vloge, prispele na javni razpis za finančni produkt, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.
 2. Odpiranje vlog se začne najkasneje 5. delovni dan po izteku roka za oddajo vlog.
 3. Vloge se odpirajo in obravnavajo sočasno.
 4. Odpiranje vlog ni javno.
5. Poziv za dopolnitev vlog
 1. Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge.
 2. Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije.
 3. Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.
6. Dopolnitev vloge
 1. Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije e-Rsklad ali izjemoma na elektronski naslov SRRS v roku 8 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.
 2. Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se kot nepopolna zavrže.
7. Rezultat obravnave
 1. Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog.
 2. Vloga mora ob oddaji obvezno vsebovati ustrezno izpolnjen elektronski prijavi obrazec in poslovno dokumentacijo, sicer se vloga zavrže kot nepopolna.
 3. Vloga, ki ne ustreza razpisnim pogojem in/ali ne dosega minimalnega števila točk, se kot neutemeljena zavrne.
 4. Popolne vloge bodo ocenjevalci ocenili na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.
 5. Ocenjene vloge se razvrsti glede na število doseženih točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe razpisanih sredstev, ostale vloge se kot neutemeljene zavrnejo. V primeru enakega števila točk, bo imela prednost vloga, ki je pridobila več točk pri merilu Kategorizacije nastanitvenega obrata ob zaključku projekta, nato pri merilu Povečanje nastanitvenih kapacitet in zatem pri merilu Bonitetna ocena. V kolikor bodo vloge še vedno dosegle enako število točk, bo imela prednost vloga vlagatelja, ki je bila oddana prej, pri čemer se upošteva datum in ura oddaje vloge.
 6. V kolikor za zadnje uvrščeno vlogo po posameznem seznamu ne bo razpoložljivih sredstev v zaproseni višini, bo Komisija predlagala odobritev sredstev v obsegu še razpoložljivih sredstev, ob predpostavki, da se vlagatelj strinja in zagotovi druge vire za zaprtje finančne konstrukcije projekta.
 7. Izplačila nepovratnih sredstev so odvisna od razpoložljivosti pravic porabe in proračunskih sredstev za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe, lahko SRRS razveljavi razpis in izdane odločbe o izboru, ali spremeni pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom spremembe, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

8. SRRS si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje odločb o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

D. Obveščanje o izboru

1. Na podlagi predloga komisije o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev odloči direktor SRRS. V vrednosti nad 500.000 EUR mora s sklenitvijo pogodb/e soglašati tudi Nadzorni svet SRRS.
2. Odločba o ne/odobritvi sredstev bo vlagatelju osebno vročena po pošti, praviloma v roku do 45 dni od odpiranja vlog.
3. V skladu s 1. odstavkom 10. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ZSRR-2 (Ur. l. RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-1O) (v nadaljevanju ZSRR-2) zoper izdano odločbo o ne/odobritvi sredstev ni pritožbe, dovoljen pa je upravni spor. Tožbo je potrebno vložiti v roku 30 dni od vročitve odločbe. Tožba se vložijo neposredno pri Upravnem sodišču RS, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana ali pa se jo pošlje po pošti. Merila za ocenjevanje vlog in kreditna sposobnost vlagatelja ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

10. PRAVNE PODLAGE ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA

Zakon o javnih skladih, ZJS-1 (Ur. l. RS, št. 77/08, 8/10 - ZSKZ-B, 61/20 – ZDLGPE in 206/21 - ZDUPŠOP), Zakon o uporabi sredstev, pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij, ZUKLPP (Ur. l. RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01, 47/02), ZSRR-2, Ustanovitveni akt, št. 01401-4/2009/6 z dne 23. 7. 2009 (čistopis 903/24 z dne 19. 12. 2024), Splošni pogoji poslovanja, št. 012-6/2019-12 z dne 8. 11. 2019 (s sprem. in dopol.; v javnem razpisu SPP), Poslovni in finančni načrt SRRS za leti 2024 in 2025 z dne 5. 3. 2024 s spr. in dop., Pravilnik o dodeljevanju spodbud za razvoj gospodarstva, lokalne infrastrukture in organizacij, ki izvajajo dejavnosti v javnem interesu z dne 11. 6. 2024, Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1) (v javnem razpisu: Uredba za skupinske izjeme), Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22), Zakon o Triglavskem narodnem parku, ZTNP-1 (Ur. l. RS, št. 52/10, 46/14-ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O), Uredba o metodologiji za določitev razvitosti občin za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 132/23), Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023) (v javnem razpisu Uredba "de minimis" v gospodarstvu), Program razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2022-2025 (sklep Vlade RS št. 30301-1/2022/3 z dne 10. 2. 2022 in sprememba št. 30301-2/2024/4 z dne 6. 9. 2024), Pogodba št. C1630-25-900016 o izvajanju in financiranju Javnega razpisa za spodbujanje razvoja zasebnih turističnih nastanitev višje dodane vrednosti v obmejnih problemskih območjih v letu 2025 (sklenjena med SRRS ter MKRR dne 25. 3. 2025)

A. Pogoji dodelitve sredstev po shemi de minimis

- Pri dodeljevanju posojil se uporablja shema de minimis: M001-5940117-2024 z dne 10. 6. 2024.

Vlagatelji morajo s področja državnih pomoči upoštevati sledeče pogoje:

1. Splošni pogoji s področja državnih pomoči	<ul style="list-style-type: none">- Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva, katerih znesek je določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg.- Vlagatelj ne sme prijaviti projekta v sektorju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.- Vlagatelj ne sme zaprositi za sredstva za dejavnost, ki je povezana z izvozom v tretje države ali države članice, in je neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo.- Vlagatelj ne sme dati prednosti uporabi domačega blaga pred uporabo uvoženega.
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Do sredstev niso upravičeni vlagatelji, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč iste države članice razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom EU ali vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance. - Državna pomoč za projekt je izražena v bruto ekvivalentu nepovratnih sredstev in se ne sme združevati z drugo državno pomočjo ali pomočjo, dodeljeno po pravilu »de minimis« za iste upravičene stroške, če bi s tem preseгла zgornjo mejo intenzivnosti državne pomoči. Pomoč za iste upravičene stroške se lahko kumulira le, če se s tako kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za to pomoč v skladu s shemo državnih pomoči. - V kolikor je vlagatelj v fazi pridobivanja ali je že prejel sredstva državnih pomoči za isti projekt ali sredstva iz morebitnega drugega javnega vira, mora navesti vir, višino prejetih sredstev in številko sheme, po kateri bo oziroma je pridobil sredstva ter predložiti ustrezen sklep oziroma odločbo, iz katere je razviden prejem teh sredstev. V kolikor sredstva prejme kasneje v času trajanja projekta, mora to nemudoma sporočiti.
<p>2. Pravila državnih pomoči po Uredbi »de minimis« v gospodarstvu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera po posameznih uredbah. - Pomoč »de minimis« se lahko kumulira s pomočjo, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje, opredeljene v posamezni uredbi »de minimis«. - Skupni znesek pomoči »de minimis«, odobren enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000 € v kateremkoli obdobju zadnjih treh let. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko sredstev in namen pomoči. Opredelitev enotnega podjetja je določena v Uredbi Komisije »de minimis« v gospodarstvu. V kolikor je vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje, že prejemnik pomoči, se o prejemu le-te opredeli v elektronskem prijavnem obrazcu. V kolikor pa vlagatelj in/ali katerokoli podjetje, ki spada v enotno podjetje, še ni prejemnik pomoči, to izjavi z okviru izjave, ki je sestavni del elektronskega prijavnega obrazca.